

# CIENCIA POLICIAL

---

ACCESO Y REGISTRO

---



Sumario.....	2
1. Acceso a la revista .....	3
2. Acceso al registro de usuarios/as.....	3
3. Registro de usuarios/as .....	4
4. Otros perfiles de registro .....	5
5. Usuario/a registrado.....	5
6. Comunicaciones y envíos .....	6

## 1. Acceso a la revista

A través del siguiente enlace se accede a la revista Ciencia Policial [🔗](https://revistas.usal.es/cuatro/index.php/2254-0326)<sup>1</sup>.



En la página web se visualiza la portada de la revista y, en su parte superior izquierda, las opciones de acceso al último número publicado a través de la pestaña “ACTUAL”, o a números y archivos ya divulgados mediante la pestaña “ARCHIVOS”.



## 2. Acceso al registro de usuarios/as

En la parte superior derecha de la página web mediante la pestaña “Registrarse” se accede al registro en la base de datos de la revista Ciencia Policial.



<sup>1</sup> <https://revistas.usal.es/cuatro/index.php/2254-0326/>

### 3. Registro de usuarios/as

En la página correspondiente al registro se cumplimentarán los datos solicitados en el apartado “PERFIL”: “Nombre”, “Apellidos”, “Afiliación” y “País” sin utilizar letras versales o mayúsculas, salvo iniciales.

En el apartado de “Afiliación” se debe consignar la denominación genérica de su institución, obviando facultades, departamentos u otras divisiones o subdivisiones de la organización.

Cuando no hay adscripción a ninguna institución o entidad pública o privada, se reseñará el cargo que se desempeñó en la misma, la situación personal y la última entidad a la que estuvo vinculado.

The screenshot shows the 'Ciencia Policial' website header with navigation links 'ACTUAL', 'ARCHIVOS', and 'ACERCA DE', and a red 'ENVIAR ARTICULO' button. Below is a blue bar with the title 'Registrarse' in red. Underneath is the 'PERFIL' section with four input fields: 'Nombre \*', 'Apellidos', 'Afiliación \*', and 'País \*'. A red 'ENTRAR' button is at the bottom left of the form area.

Seguidamente, se cumplimentan los datos requeridos en la misma página, en el apartado “ENTRAR”: “Correo electrónico”, “Nombre de usuario” y “Contraseña”.

The screenshot shows the 'ENTRAR' section of the registration form. It contains four input fields: 'Correo electrónico \*', 'Nombre usuario \*', 'Contraseña \*', and 'Repita la contraseña \*'. Below these fields is a yellow box containing a checkbox and the text: 'Si, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la declaración de políticas.' Below this are two radio buttons: 'Si, deseo que me notifiquen acerca de nuevas publicaciones y avisos.' and 'Si, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista.' There is also a text field for 'Intereses de revisión'. At the bottom left are two buttons: 'Registrarse' (highlighted in yellow) and 'Entrar'.

Activando la pestaña que hace referencia al texto: “Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la declaración de políticas”, y clicando sobre el botón “Registrarse” ya se permite el registro, el cual debe ser confirmado mediante un correo remitido por el editor de la revista al nuevo usuario.

## 4. Otros perfiles de registro

En el momento de activar el registro se puede solicitar la colaboración como revisor/a de artículos. Para ello se debe activar la casilla que precede al texto: “Sí, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista” y añadir, posteriormente, en el campo “Intereses de revisión” la temática en la que se está especializado/a para cooperar en actividades de revisión.



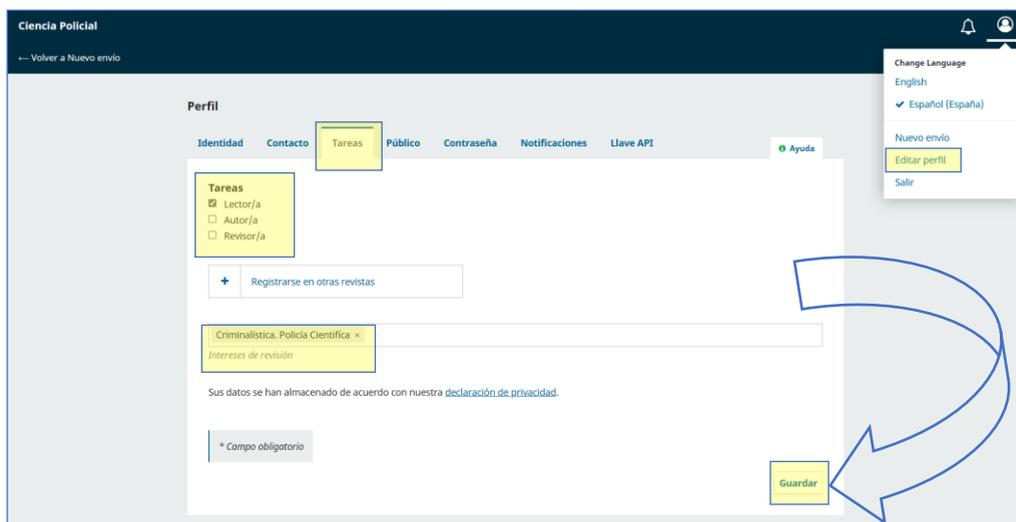
The screenshot shows a registration form titled "ENTRAR" with the following fields and options:

- Correo electrónico \*
- Nombre usuario \*
- Contraseña \*
- Repita la contraseña \*
- Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la declaración de políticas.
- Sí, deseo que me notifiquen acerca de nuevas publicaciones y avisos.
- Sí, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista.

The "Intereses de revisión" field is highlighted in yellow. Below the form are buttons for "Registrarse" and "Entrar".

## 5. Usuario/a registrado

No obstante, los usuarios/as registrados pueden modificar su rol en la revista mediante la edición de su perfil en la pestaña de tareas y activar o desactivar las opciones de “Lector/a”, “Autor/a” y “Revisor/a”, así como modificar o suprimir los intereses de revisión.



The screenshot shows the user profile page for "Ciencia Policial". The "Perfil" section is active, and the "Tareas" tab is selected. The "Tareas" section includes:

- Lector/a
- Autor/a
- Revisor/a

Below the "Tareas" section is a button for "Registrarse en otras revistas". The "Intereses de revisión" field is highlighted in yellow and contains the text "Criminalística, Policia Científica". A blue arrow points to the "Guardar" button at the bottom right of the form. A language dropdown menu is visible in the top right corner, showing "Español (España)" selected.

## **6. Comunicaciones y envíos**

Todas las comunicaciones y el flujo de trabajo entre autores/as y gestores/editores y de éstos con los revisores/as se realizará a través de la plataforma de la revista.

